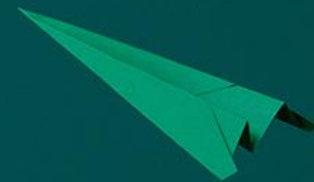


**Skicka säkra meddelanden till  
Skandia**

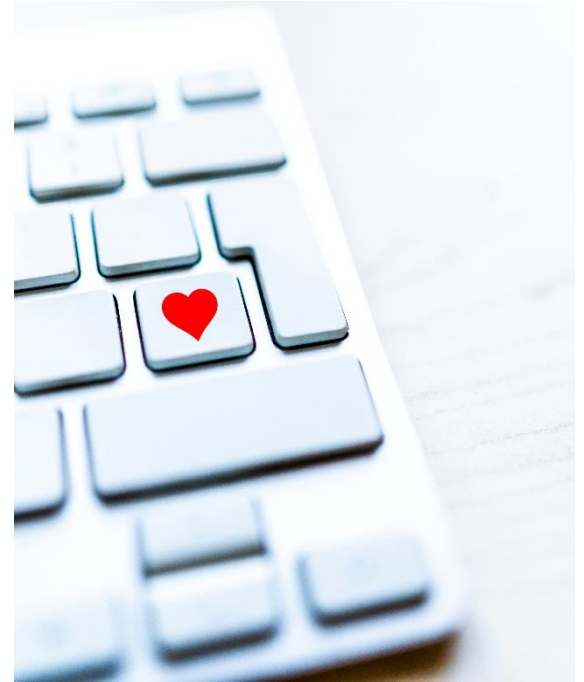


**skandia :**

# Skicka säkra meddelanden till Skandia med personuppgifter

Vi har tagit fram en funktion i vårt internetkontor för att ni skall kunna skicka säkra meddelanden till Skandia med personuppgifter.

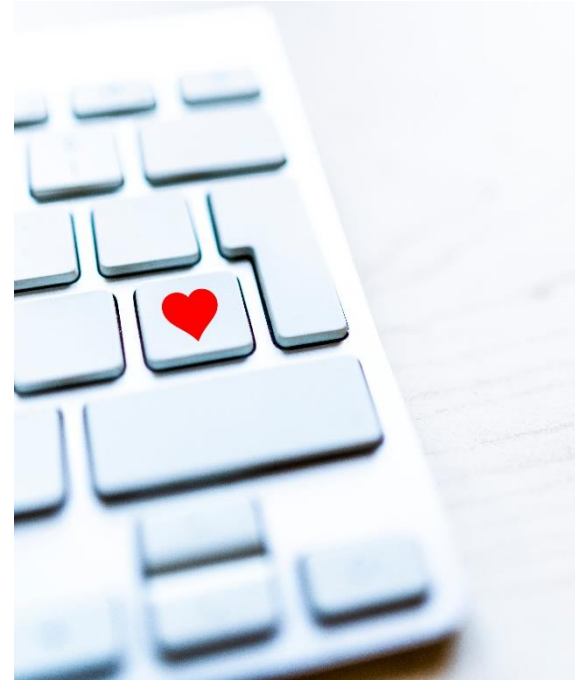
Det säkra meddelandet går via SEFOS.



# Försvinner Skandia frågor på internetkontoret?

Skandia kommer fortsätta att ställa frågor via funktionen **Skandia frågor** när vi vill fråga er om pensionsgrundande tid och lön på **en individ**.

När Skandia vill ställa frågor för **flera individer i samma meddelande och/eller bifoga filer** så kommer vi använda **SEFOS** eftersom det inte går att använda Skandia frågor för flera individer i ett meddelande eller bifoga filer.



# Startsidan på Internetkontoret

The screenshot shows the Skandia Internetkontoret homepage. At the top, there is a navigation menu with links for Startside, Betalningar, Användarinformation, Kontakta oss, Administration, Dokument och brev, Länkar, Växla arbetsgivare, Arbetsgivarens avtal, Informationsmaterial, Skandia frågor, and Logga ut. Below the navigation is a blue header with 'Startside' and a main heading 'Välkommen till Internetkontoret' followed by 'Vad vill du göra?'. There are three main sections: 'Administrera' with a button 'Skicka meddelande till Skandia' circled in green; 'Titta på arbetsgivarens avtal' with a button 'Till informationssidan'; and 'Se ärenden och betalningar' with links for 'Följ inskickad rapport' and 'Fakturor'. At the bottom, there are contact options: 'Ring oss' (060-18 53 00), 'Meja oss Kundansvarig', and 'Behöver du hjälp? Handbok Internetkontoret'. A callout box with a blue border and a right-pointing arrow highlights the 'Skicka meddelande till Skandia' button.

Här hittar du knappen för att starta ett säkert meddelande till Skandia

# Skicka meddelande till Skandia

Skicka meddelande till Skandia

## Skicka meddelande till Skandia

Skicka säkert meddelande till Skandia.

### Välj maillåda

Den mailadress vi kommer skicka till är: `chimiAdminTestuser@skandia.se`

Välj/Rensa ▼

### Skriv ämnet på din fråga här

Skicka


1. Om du vill ändra mailadress. Klicka på **Användarinformation > Mina uppgifter**
2. Välj vilken funktionsbrevlåda du vill skicka till i rullisten.
3. Klicka på skicka.
4. En länk skickas därefter till din mejl som du har registrerad i Internetkontoret.
5. Öppna länken och skriv ditt mejl. Du kan även bifoga filer i mejlet.
6. När en handläggare på Skandia öppnar meddelandet kommer du att få en notifiering till din mejl.
7. Svaret kommer sedan som en länk till din mejl.

Välj maillåda och skriv ett ämne i ämnesraden.

När du har fyllt i detta så klickar du på **Skicka**

# Skicka meddelande från Skandia

Skicka meddelande till Skandia

 **Fråga skickad!**

En säker länk har nu skickats till den mejl som du har registrerat i Internetkontoret. Öppna länken och skriv ditt mejl. När Skandia sedan har svarat kommer du att få en notifiering till din mejl om att du har ett nytt meddelande.

Skicka nytt meddelande

Du får en bekräftelse och information om vad som händer nu:

En säker länk har skickats till den mejl som du har registrerat i Internetkontoret. När Skandia sedan har svarat kommer du att få en notifiering till din mejl om att du har ett nytt meddelande.

# Mejl om säker länk via SEFOS



Du har startat en säker dialog med Skandia. Klicka på knappen "Öppna meddelande" och skriv ditt mejl i meddelanderutan som öppnas.

## Demo funkis

Livförsäkringsbolaget Skandia, ömsesidigt



Öppna meddelande


Kan du inte klicka på knappen för att öppna meddelandet, använd denna [länk](#).

SEFOS är en säker digital meddelandetjänst  
Mer information, [klicka här](#).

Så här ser ett mejl med säker länk ut. Klicka på den gröna rutan för att komma vidare.

# Identifiera dig med e-legitimation



För att ta del av den säkra informationen,  
vänligen identifiera dig med  Svensk e-legitimation

Välj identifieringsmetod

Välj identifieringsmetod

FREJA eID

Mobilt BankID

Vi vill att du identifierar dig med e-legitimation för att ta del av den säkra informationen.

Det går att använda sig av FREJA eID eller Mobilt BankID



# Svar från Skandia



[demo-skandia-funkis@sefos.se](mailto:demo-skandia-funkis@sefos.se) har svarat på ditt meddelande.

**Klicka här för att öppna meddelande i SEFOS for Web**

SEFOS är en säker digital meddelandetjänst  
Mer information, [klicka här](#).

När Skandia svarat så får du ett mejl om att vi svarat.

Klicka på raden **Klicka här för att öppna meddelande i SEFOS for Web**

# Säker länk via SEFOS



 Svava

Skriv ut



Demo funkis, TEST - Skandia

demo-skandia-funkis@sefos.se, 17 jan. 2024 10:11

 Detaljer

När du kommit in på den säkra länken så klickar du på knappen som heter **Svava**

# Säker länk via SEFOS

SEFOS meddelande

Hej, ✓

Här kommer en lista på nyanställda där vi vill veta avtalstillhörigheten.  
Hälsningar  
Camilla

---

From: Demo funkis - [demo-skandia-funkis@sefos.se](mailto:demo-skandia-funkis@sefos.se)  
Sent: 17 jan, 2024 10:11  
Subject: lista avtalstillhörighet

267/20000

+ Lägg till filer (0)

Tillåten storlek på alla bifogade filer är max 200mb.

Tillbaka

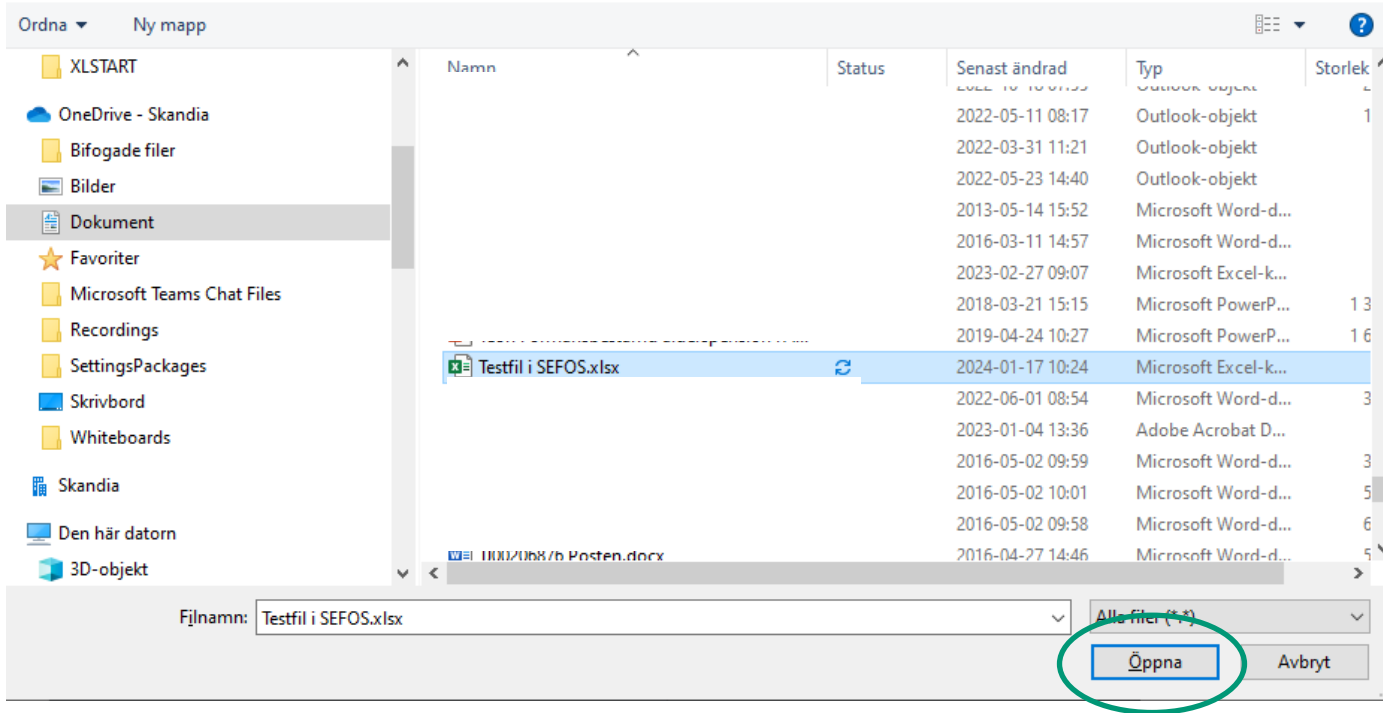
Svara

Nu kan du skriva ett meddelande till Skandia via den säkra länken och vill du lägga till en fil så klickar du på **+Lägg till filer.**

Tillåten storlek på alla bifogade filer är 200mb

**skandia:**

# Bifoga en fil via browser



Då öppnas en browser och du väljer filen som du vill bifoga i meddelandet och klickar på öppna

# Säker länk via SEFOS

SEFOS meddelande

Hej, ✓

Här kommer en lista på nyanställda där vi vill veta avtalstillhörigheten.  
Hälsningar  
Camilla

-----  
From: Demo funkis - demo-skandia-funkis@sefos.se  
Sent: 17 jan. 2024 10:11  
Subject: lista avtalstillhörighet

267/20000

+ Lägg till filer (1)

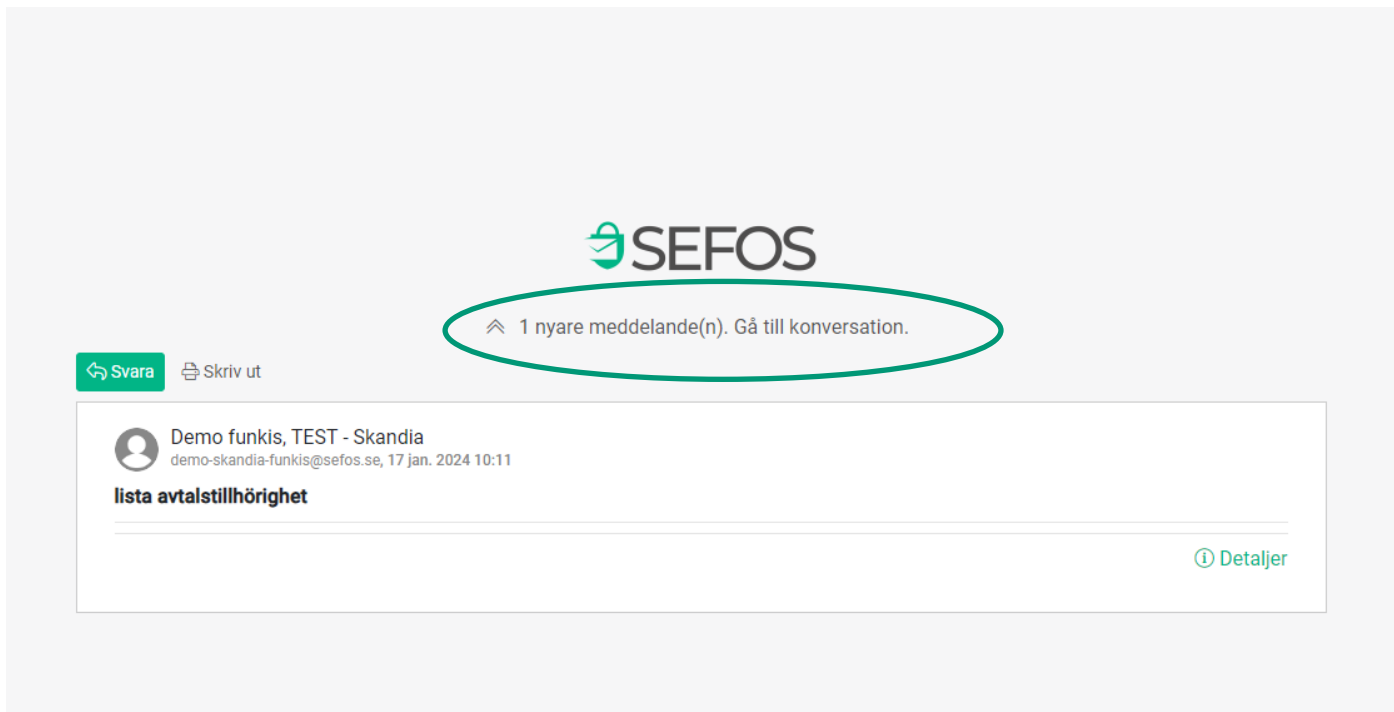
Tillåten storlek på alla bifogade filer är max 200mb.

Testfil i SEFOS.xlsx  
9.41 KB

Tillbaka Svare

Filen finns nu bifogad i meddelandet. Klicka på den gröna svara knappen för att skicka ditt meddelande.

# Säker länk via SEFOS



Då kommer du tillbaka till denna sida och om du klickar på **nyare meddelande(n)** så kan du se ditt meddelande som du skickat till Skandia. Se nästa bild

# Säker länk via SEFOS

Ämne: lista avtalstillhörighet

× Stäng ↻ 2 meddelanden



camilla.hogman@skandia.se

17 jan. 2024 10:27

**SV: lista avtalstillhörighet**

Till: demo-skandia-funkis@sefos.se

Hej,

Här kommer en lista på nyanställda där vi vill veta avtalstillhörigheten.

Hälsningar

Camilla

From: Demo funkis - demo-skandia-funkis@sefos.se

Sent: 17 jan. 2024 10:11

Subject: lista avtalstillhörighet

**Bilagor**



Testfil i SEFOS.xlsx  
9.41 KB [Ladda ner](#)

[📄 Detaljer](#)



Demo funkis, TEST - Skandia

demo-skandia-funkis@sefos.se, 17 jan. 2024 10:11

**lista avtalstillhörighet**

Till: region@skandia.se; camilla.hogman@skandia.se

[📄 Detaljer](#)

# Svar från Skandia på ditt meddelande



[demo-skandia-funkis@sefos.se](mailto:demo-skandia-funkis@sefos.se) har svarat på ditt meddelande.

**Klicka här för att öppna meddelande i SEFOS for Web**

SEFOS är en säker digital meddelandetjänst  
Mer information, [klicka här](#).

När Skandia svarat på ditt meddelande så får du ett mejl om att vi svarat.  
Klicka på raden **Klicka här för att öppna meddelande i SEFOS for Web**



# Svar från Skandia på ditt meddelande

The screenshot displays an email interface with two messages. The top message is from 'Demo funkis, TEST - Skandia' (demo-skandia-funkis@sefos.se) dated 17 Jan. 2024 11:54, with the subject 'SV: Lista med namn'. The body contains the recipient's email address, a status 'Det går bra', and a header with sender, date, and subject. The bottom message is from 'maria.forsberg@skandia.se' dated 17 Jan. 2024 11:52, with the same subject. Its body contains the sender's email address, a status 'Hur går det med listan', and a header with sender, date, and subject. Both messages include a 'Detaljer' link.

**Message 1 (Top):**

**From:** Demo funkis, TEST - Skandia  
demo-skandia-funkis@sefos.se, 17 jan. 2024 11:54  
**SV: Lista med namn**

**Till:** maria.forsberg@skandia.se; maria.forsberg@skandia.se

Det går bra

**From:** - maria.forsberg@skandia.se  
Sent: 17 jan. 2024 11:52  
**To:** maria.forsberg@skandia.se  
**Subject:** SV: Lista med namn

Hur går det med listan

**From:** Demo funkis - demo-skandia-funkis@sefos.se  
Sent: 17 jan. 2024 11:00  
**Subject:** Lista med namn

[Detaljer](#)

**Message 2 (Bottom):**

**From:** maria.forsberg@skandia.se  
17 jan. 2024 11:52  
**SV: Lista med namn**

**Till:** demo-skandia-funkis@sefos.se

Hur går det med listan

**From:** Demo funkis - demo-skandia-funkis@sefos.se  
Sent: 17 jan. 2024 11:00  
**Subject:** Lista med namn

[Detaljer](#)

När du öppnar länken så kan du ta del av Skandias svar och du kan svara på Skandias meddelande.